申込日：　　　　年　　月　　日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 利用日時 | 年　　月　　日（　　曜日）　　時　　分～　　時　　分 | | | | |
| 保護者 | 住所 |  | | | |
| 氏名 |  | | 続柄 |  |
| TEL | －　　　－ | 携帯 | －　　　－ | |
| 利用児童 | ふりがな |  | | | |
| 氏名 | （愛称） | | | |
| 男女の別 | 男　・　女　　　　　第　　　子 | | | |
| 生年月日 | 年　　月 日　（　　歳　　か月） | | | |
| お子さんを保育する際、特に注意することがあれば記入してください。 | | | | |
| （例：アレルギー、気になる言動等） | | | | |
| これまでの保育された経験について、該当するものに〇をつけてください。 | | | | |
| 保育所等に在所（園）中　　・　　一時保育　　・　　なし | | | | |

　　※確認のため、当日保護者とお子さんを一緒にインスタントカメラで撮らせていただきます。

　　　写真はお帰りの際にお持ち帰りいただきます。

注）

１　保育室開設日の２週間前までに申し込んで下さい。申し込み後欠席される場合はすみやかに連絡をお願いいたします。

（申込先）

　　　　　　　　　富山県高岡文化ホール　0766-25-4141

２　当日は、運転免許証又は健康保険証をご持参ください。

３　お子さんには事前にミルク等の食事を与えて下さい。なお、ミルクが必要な場合は、ご家庭でいつも飲んでいるものを用意して保育士にお渡し下さい。

４　必要であれば、水分補給用の飲み物やおやつを用意してきて下さい。

５　おむつ・おしりふき・着替え・汚れ物入れの袋などをご持参下さい。

６　本申込書に記載された個人情報は、受付時に利用者確認を行うことや、お子さん毎の状況に応じた保育を行う上での必要な情報として提出していただくものです。