様式１の１

 　 　　 　年 月 日

 富山県教育委員会

 教育長 　　　　　　　　殿

 申請団体名

 申請者住所

 役職・氏名 印

 　　　 の後援について（申請）

　このたび、標記の大会を下記により開催しますので、貴教育委員会の後援

（名義使用）を承認されるよう申請します。

記

１ 行事の名称

２ 行事の主催者

 主 管

３ 後援（共催・協賛）予定団体

４ 開催日時

５ 開催場所

６ 参加予定数

７ 行事の目的及び概要

８ 収支予算

９ その他参考事項

 ＊前回（前年）の承認番号 　　　　　年　保体第 　　　 号

**記　入　例**団体番号がある場合　　　　　　　　　 第　　　号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　年　　月　　日

富山県教育委員会

教育長 　　　　　　　　殿

　　　　　　　　　 　　　　　　　申請団体名　または　実行委員会名　　　　 富山県○○協会

　　　　　　　　　 　　　　　　　申請団体住所　　　　　　　　　　 　　 △△市○○町1－2

申請団体代表者役職・氏名　　　　 　　 会長　富山　一郎　印

第○回▲▲▲大会の後援について（申請）

会長・実行委員長等の印

このたび、標記の大会を下記により開催しますので、貴教育委員会の後援（名義使用）を承認されるよう申請します。

１　行事の名称　　　　　　　　　　　　第○回▲▲▲大会　　　　正式名称を記入する

２　行事の主催者　　　　　　　　　　　富山県○○協会　　　　　**主催者団体名と申請者団体名**が

　　　　　主管　　　　　　　　　　　　△△市○○協会　　　　　**一致していること**

３　後援（共催・協賛）予定団体

予定・決定を明確に

　　後援団体名　　　　　　　　　　　　**富山県教育委員会（予定）**

※※※新聞社　（決定）　　◇◇◇団体　（予定）

４　開催日時　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日　　　　午前　　時から

５　開催場所　　　　　　　　　　　　　△△市◎◎体育館

６　参加予定数　　　　　　　　　　　　５０名

７　行事の目的及び内容（概要）　例　　　▲▲▲の基本技能を正しく修得させ、心身ともに健康で我が国の将来を

担う児童・生徒を育成すると共に、▲▲▲の大会を通じ児童・生徒の親睦を図ることを目的とする。

８　収支予算　　　　　　　　　　　　**（別紙収支予算書添付　で可）**

９　その他参加事項　　　　　　　大会要項を必ず添付してください。

承認書の送付先

10　連絡先　　　　　　　　　　　〒×××－××××　　△△市◎▼町１－５　　立山　次郎

　　　　　　　　　　　　　　　　tel　●●●●－●●－●●●●

問い合わせがある場合、すぐに連絡がつく電話番号を記載してください。

11　前回（前年）の承認番号　　　　　　　　年　保体第　　　　　　号

前回（前年）承認されている場合の承認番号を記載

保体第○○号　又は　ス保第○○号

様式２の１

 　　 　 年 月 日

 富山県教育委員会

 教育長 伍嶋　二美男　殿

 申請団体名

 申請者住所

 役職・氏名 印

 の後援に係わる実績報告書の提出について

 　　 年 月 日付け保体第 　　 号で富山県教育委員会の後援名義使用承認のあった行事について、下記のとおり終了したので報告します。

記

１ 行事の名称

２ 開催日時

３ 開催場所

４ 行事の概要

５ 収支決算

６ その他