

富山県知事 殿

(申請者) 〒
所在地(住所)

団体名

代表者

印

連絡先(TEL) - -

文化行事の〔共催・後援・協賛〕について

このたび、下記の事業を開催しますので、〔共催・後援・協賛〕(名義使用)を承認されるよう申請します。

記

- 1 行事の名称 _____
- 2 行事主催団体 _____
- 3 開催日時 _____
- 4 〔共催・後援・協賛〕名義を必要とする期間 承認の日から _____ まで
- 5 開催場所 _____
- 6 〔共催・後援・協賛〕予定団体 _____
- 7 参加(出演)予定者の人数 _____名
- 8 行事の目的及び内容(概要)

9 収支予算(入場料をとる場合のみ記入ください) [有料・無料]

収 入		支 出	
項 目	金 額(円)	項 目	金 額(円)
合 計		合 計	

10 前回後援等 [有・無] [昭・平 年、承認番号 第 号]

11 その他の参考事項

添付するもの 返信用封筒(切手を添付したもの) 前回開催時のパンフレット等
新規の場合は申請団体の概要が分かるもの(名簿、規約等)

団 体 概 要

年 月 日現在

次の該当箇所に記入のうえ提出下さい。

団体の名称	
設立年月	年 月 日
会員数	_____名
活動範囲	県下一円 市町村() 職場 学校 その他()
役員構成 (役職名・氏名・ その他所属団体)	代 表： 副代表：
連絡責任者 (住所・電話番号)	住 所： 氏 名： 電話番号：
活動内容	1 2 3 4
その他	

会則・規則等がありましたら、コピーを一部添付下さい。

富山県知事 殿

申請者
住所 〒

団体名
代表者氏名 印
連絡先(TEL) - -

行事の〔共催・後援・協賛〕に関わる実績報告書の提出について

平成 年 月 日付け 第 号で富山県の〔共催・後援・協賛〕承認のあった行事について、下記のとおり終了したので報告します。

記

- 1 行事の名称 _____
- 2 行事主催者 _____
- 3 開催日時 _____
- 4 開催場所 _____
- 5 行事の概要 _____

6 収支決算書（入場料等を取る場合のみ記入ください）入場料〔有料・無料〕

収 入		支 出	
項 目	金 額	項 目	金 額
合 計		合 計	

- 7 その他 _____

なお、パンフレット等の印刷物を添付してください。